

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 6 с. Серафимовского
Арзгирского района Ставропольского края
(МКОУ СОШ № 6 с. Серафимовского)

ПРИКАЗ

от 20.02.2024 г.

с. Серафимовского

№ 56

О проведении всероссийских проверочных работ в МКОУ СОШ № 6 с. Серафимовского в 2024 году

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 23 декабря 2023 года № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», приказом министерства образования Ставропольского края от 10 февраля 2023 года № 213-пр «О проведении всероссийских проверочных работ в 2023 году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее - ВПР) в МКОУ СОШ № 6 с. Серафимовского, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - общеобразовательные организации), согласно Графику проведения Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году.
2. Провести ВПР согласно Порядка проведения всероссийских проверочных работ в 2024 год (далее - Порядок) в соответствии с планом-графиком проведения ВПР размещённым в публикации портала ФИСОКО на основании поданной заявки МКОУ СОШ № 6 с. Серафимовского.
3. Назначить школьным координатором проведения ВПР Барсукову Т.Н. заместителя директора по УВР МКОУ СОШ № 6 с. Серафимовского..
4. Школьному координатору обеспечить организационнометодическое и технологическое сопровождение проведения ВПР в МКОУ СОШ № 6 с. Серафимовского .
5. Обеспечить организацию и проведение ВПР в МКОУ СОШ № 6 с. Серафимовского, в соответствии с Порядком проведения ВПР в 2023 году, Планом - графиком проведения ВПР в 2024 году.
6. Обеспечить объективность на всех этапах проведения ВПР.
7. Определить место проверки ВПР (МКОУ СОШ № 6 с. Серафимовского).
8. Организовать проверку ответов участников с использованием критериев по соответствующему предмету.
9. Обеспечить своевременное размещение в личных кабинетах Федеральной информационной системы оценки качества образования (ФИС ОКО) в соответствии с Планом - графиком проведения ВПР в 2024 году:
 - 9.1. Форм сбора результатов ВПР. *
 - 9.2. Форм сбора контекстных данных об общеобразовательных организациях и участниках ВПР.

- 9.3. Форм сбора расписания проведения ВПР в 4-8 и 10-1 I классах.
10. Барсуковой Т.Н. - школьному координатору проведения ВПР 2024г:
- 10.1. Обеспечить своевременное проведение подготовительных мероприятий для включения общеобразовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизации в ФИС ОКО, получение логинов и паролей доступа в личные кабинеты общеобразовательных организаций.
- 10.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.
- 10.3. Внести корректировки в единые графики оценочных процедур на 2023/24 учебный год с учетом запланированных к проведению ВПР.
- 10.4. Организовать выполнение участниками работы в соответствии с Порядком проведения ВПР 2024.
- 10.5. Обеспечить проверку выполненных работ участниками с использованием критериев, а также своевременную загрузку форм сбора.
- 10.6. Провести разработку рабочих программ по учебным предметам на 2024/25 учебный год с учетом выявленных пробелов в знаниях обучающихся на основании полученных результатов ВПР, организовав дополнительное обучение по темам, по которым выявлен недостаточный уровень освоения.
- 10.7. Рассматривать ВПР как форму промежуточной аттестации в качестве итоговых контрольных работ.
- 10.8. Провести анализ результатов ВПР обучающихся МКОУ СОШ № 6 с. до 20 июня 2024 года.
11. Учителям предметникам разработать план мероприятий для обучающихся направленные на ликвидацию предметных дефицитов обучающихся по итогам ВПР, в срок до 15 июля 2024 года.
12. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Барсукову Т.Н.

Директор МКОУ СОШ № 6
с. Серафимовского



З.И. Удовыдченко